

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Табатская средняя общеобразовательная школа»**

ПРИКАЗ

от 04.03.2026 г

№ 31

**«О подготовке и организации отдыха
и оздоровления детей Республики
Хакасия в летний период 2026 года»**

В соответствии со ст.28 «Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации» Федерального Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», распоряжением Муниципального органа управления образованием «Об организации отдыха обучающихся в муниципальном районе», планом работы школы, на основании заявлений родителей (законных представителей) обучающихся.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать оздоровительные лагеря дневного пребывания на базе школы - для обучающихся ГПП -7 класс по МБОУ «Табатская СОШ» в количестве 60 человек
- период с 25.05.2026 года по 14.06.2026 года (списки обучающихся прилагаются).
 2. Создать 3 разновозрастных отряда по МБОУ «Табатская СОШ»:
- 3 отряда – от 7 лет до 14 лет;
 3. Закрепить за отрядом кабинеты, по МБОУ «Табатская СОШ»:
- 1 отряд – кабинет «Точка Роста №1»,
- 2 отряд – кабинет «Точка Роста №2»
- 3 отряд – кабинет технологии
- Начальником лагеря МБОУ «Табатская СОШ» назначить - воспитателя Аллерборн Е.В.**
4. **Воспитателями** назначить следующих учителей:
- По МБОУ «Табатская СОШ» Байкалову Г.А., Тюмерекову Р.В., Баумгертнер Е.М., Пидюрову Л.В., Попову Е.Г., Ехомова С.Г., Сукаленко И.А.,,
График работы воспитателей прилагается.
 5. Закрепить медицинских работников по согласованию с ГБУЗ РХ «Бейская районная больница»:
- по МБОУ «Табатская СОШ» - Новикову Раису Яковлевну;
 6. Утвердить штатное расписание.
 7. На начальника лагеря Аллерборн Е.В.. возложить обязанности по:
- обеспечению сохранения жизни, здоровья и безопасности детей;

- представить на утверждение директору школы до 1 апреля 2026 года включительно режим работы лагеря и план проведения культурно-массовых мероприятий;
- обеспечению сохранности денежных средств, выделенных из бюджета на организацию оздоровительного лагеря;
- обеспечению противопожарной безопасности.










9. Обязать завхоза Ковзалину И.Н. в трехдневный срок после закрытия лагеря сдать в бухгалтерию отчет об использовании выделенных средств.
10. Утвердить должностные инструкции на начальника лагеря, воспитателей лагеря.
11. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор школы:

С приказом ознакомлены:



Л.В. Ошарова

 Е.М. Баумгертнер
 Е.В. Аллерборн
 Г.А. Байкалова
 Л.В. Пиджорова
 Р.В. Тюмерекова
 И.А. Сукаленко
 С.Г. Ехомов
 Е.Г. Попова
 И.Н. Ковзалина