

Министерство образования и науки Республики Хакасия

(указывается наименование контрольного (надзорного) органа)

« 22 » декабря 2021 г., 14 час. 00 мин. № 21м-14/вн

Республика Хакасия, г. Абакан, ул. Крылова, д. 72

(место составления акта)

Акт документальной проверки

(плановой/внеплановой)

1. Документарная проверка проведена в соответствии с решением Министерства образования и науки Республики Хакасия от 15.12.2021 № 100-1100 «О проведении внеплановой документальной проверки», номер документальной проверки в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий № 19211900001482130

(указывается ссылка на решение уполномоченного должностного лица контрольного (надзорного) органа о проведении документальной проверки, номер документальной проверки в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий)

2. Документарная проверка проведена в рамках федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования.

(наименование вида государственного контроля (надзора), вида муниципального контроля в соответствии с единым реестром видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля)

3. Документарная проверка проведена:

- 1) Идимешевой Аллой Михайловной, заместителем Министра, председателем;
- 2) Хромых Валентиной Сергеевной, начальником отдела по надзору в сфере образования Министерства образования и науки Республики Хакасия;
- 3) Бирюковой Маргаритой Васильевной, советником отдела по надзору в сфере образования Министерства образования и науки Республики Хакасия;
- 4) Воеводиной Геленой Викторовной, советником отдела по надзору в сфере образования Министерства образования и науки Республики Хакасия;
- 5) Дмитриевой Мариной Владимировной, советником отдела по надзору в сфере образования Министерства образования и науки Республики Хакасия;
- 6) Сухотенко Евгением Николаевичем, ведущим экспертом отдела по надзору в сфере образования Министерства образования и науки Республики Хакасия.

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности инспектора (инспекторов, в том числе руководителей группы инспекторов), уполномоченного (уполномоченных) на проведение документальной проверки. При замене инспектора (инспекторов) после принятия решения о проведении документальной проверки такой инспектор (инспекторы) указывается (указываются), если его (их) замена была проведена после начала документальной проверки)

4. К проведению документальной проверки были привлечены эксперты, специалисты: нет

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности экспертов с указанием сведений об аттестации эксперта в реестре экспертов контрольного (надзорного) органа или наименование экспертной организации, с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа по аккредитации, выдавшего свидетельство об аккредитации)

5. Документарная проверка проведена в отношении: образовательной деятельности Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Табатская средняя общеобразовательная школа»

(указывается объект контроля, в отношении которого проведена документальная проверка)

6. Документарная проверка была проведена по адресу (местоположению): 655740, Республика Хакасия, г. Абакан, ул. Крылова, 72

(указываются адреса (местоположение) места осуществления контролируемым лицом деятельности или места нахождения иных объектов контроля, в отношении которых была проведена документальная проверка).

7. Контролируемые лица: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Табатская средняя общеобразовательная школа», ИНН 1902064526 (далее – организация, контролируемое лицо); адрес организации: 655783, Республика Хакасия, Бейский район, с. Табат, ул. Ленина, дом 138а

(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, их индивидуальные номера налогоплательщика, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля, в отношении которого проведена документарная проверка)

8. Документарная проверка проведена в следующие сроки:

с « 20 » декабря 2021 г., 16 час. 00 мин.

по « 22 » декабря 2021 г., 14 час. 00 мин.

(указываются дата и время фактического начала документарной проверки, а также дата и время фактического окончания документарной проверки, при необходимости указывается часовой пояс)

в срок проведения документарной проверки не включены:

1) период с момента направления контролируемому лицу требования представить необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы до момента представления указанных в требовании документов, который составил:

с « 17 » декабря 2021 г., 09 час. 00 мин.

по « 20 » декабря 2021 г., 16 час. 00 мин.

2)

(указываются даты начала и окончания периодов, не включаемых в срок документарной проверки)

Проведение документарной проверки приостанавливалось – нет

с « ___ » _____ г., _____ час. _____ мин.

по « ___ » _____ г., _____ час. _____ мин.

(указывается основание для приостановления проведения документарной проверки, дата и время начала, а также дата и время окончания срока приостановления проведения документарной проверки)

Срок непосредственного взаимодействия с контролируемым лицом составил (часы, минуты): непосредственное взаимодействие с контролируемым лицом по инициативе контролируемого лица не осуществлялось.

(указывается срок (часы, минуты), в пределах которого осуществлялось непосредственное взаимодействие с контролируемым лицом по инициативе контролируемого лица)

9. При проведении документарной проверки совершены следующие контрольные (надзорные) действия:

1) истребование документов

(указывается первое фактически совершенное контрольное (надзорное) действие: 1) получение письменных объяснений; 2) истребование документов; 3) экспертиза)

в следующие сроки:

с « 17 » декабря 2021 г., 09 час. 00 мин.

по « 20 » декабря 2021 г., 16 час. 00 мин.

по месту: Республика Хакасия, г. Абакан, ул. Крылова, д. 72

(указываются даты и места фактически совершенных контрольных (надзорных) действий);

по результатам которого составлено письмо от 17.12.2021 № 328

(указываются даты составления и реквизиты протоколов и иных документов (письменные объяснения, экспертное заключение), составленных по результатам проведения контрольных (надзорных) действий, и прилагаемых к акту)

10. При проведении документарной проверки проверочные листы не применялись.

11. При проведении документарной проверки были рассмотрены следующие документы и сведения:

копии книг регистрации документов об образовании и (или) о квалификации; информацию (сведения) о количестве аттестатов (свидетельств), зарегистрированных в журналах регистрации выдачи аттестатов в 2021 году; материалы и документы, подтверждающие внесение организацией сведений в федеральную информационную систему «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении» в полном объеме».

(указываются рассмотренные при проведении документарной проверки документы и сведения, в том числе: 1) находившиеся в распоряжении контрольного (надзорного) органа; 2) представленные контролируемым лицом; 3) полученные посредством межведомственного взаимодействия; 4) иные (указать источник).

12. По результатам документарной проверки нарушений не выявлено.

(указываются выводы по результатам проведения документарной проверки:

13. К настоящему акту прилагаются: -

(указываются протоколы и иные документы (письменные объяснения, экспертное заключение), составленные по результатам проведения контрольных (надзорных) действий (даты их составления и реквизиты), заполненные проверочные листы (в случае их применения), а также документы и иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований)

Идимешева А.М.;
Хромых В.С.;
Воеводина Г.В.;
Сухотенко Е.Н.;
Дмитриева М.В.
Бирюкова М.В.

(должность, фамилия, инициалы инспектора (руководителя группы инспекторов), проводившего проверку

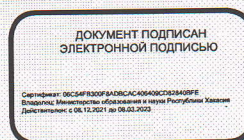
(подпись)

Бирюкова Маргарита Васильевна, советник отдела по надзору в сфере образования, контактный телефон 8-3902-295-224, e-mail: bmv19@r-19.ru

(фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность инспектора, непосредственно подготовившего акт документарной/выездной проверки, контактный телефон, электронный адрес (при наличии)

Отметка о направлении акта в электронном виде (адрес электронной почты), в том числе через личный кабинет на специализированном электронном портале *

* Отметка размещается после реализации указанных в ней действий.



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 232073181972512699898233767037314662005693763347

Владелец Ошарова Лариса Владимировна

Действителен с 13.02.2023 по 13.02.2024

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 646116746743375933883833707902081325236681597672

Владелец Ошарова Лариса Владимировна

Действителен с 02.03.2023 по 01.03.2024